

Утверждаю
 Директор ГБОУ СОШ № 30
 г.о.Сызрань
 Л.И. Тюкова
 2022г.



**План мероприятий по контролю за организацией питания
 в СП «Детский сад № 7 ГБОУ СОШ № 30 г.о.Сызрань»
 на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
Организационная работа			
1	Издание приказов по организации питания на 2022 – 2023 учебный год	сентябрь	Директор
2	Разработка плана работы по организации питания на 2022 – 2023 учебный год	август	Руководитель СП
3	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Завхоз
4	Ремонт и дополнительное приобретение спецодежды для поваров (при необходимости)	декабрь	Завхоз
5	Уточнение и корректировка нормативно – методичкой документации для организации контроля за питанием детей	сентябрь	Руководитель СП
6	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, доски и пр.	декабрь	Завхоз
7	Своевременная замена разбитой посуды на пищеблоке и в группах	По мере необходимости	Завхоз
Работа с родителями			
1	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня) в т.ч. на сайте ДООУ	ежедневно	Руководитель СП
2	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	По мере необходимости	Старшая медсестра
3	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	Воспитателя
4	Мониторинг удовлетворенности родителями качеством питания ДООУ	Январь-февраль	Старший воспитатель, воспитатели
5	Размещение информации по питанию детей (советы, консультации, рекомендации) на сайте ДООУ	1 раз в квартал	Ответственный за сайт
Работа с кадрами			
1	Консультация «Воспитание культурно – гигиенических навыков в разных возрастных группах» (для молодых воспитателей)	сентябрь	Старший воспитатель

2	Оперативный контроль «Использование наглядных материалов для воспитанников по воспитанию культурно – гигиенических навыков»	ноябрь	Руководитель СП Старший воспитатель
3	Производственное совещание: «Роль помощника воспитателя в организации питания детей»	декабрь	Руководитель СП
4	Рабочее совещание по итогам проверки групп 1 раз в месяц	1 раз в месяц	Руководитель СП
5	Педагогический час «Организация питания воспитанников»	май	Руководитель СП Старшая медсестра
Работа с детьми			
1	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали»	ноябрь	Воспитатели подготовительной группы
2	Открытое мероприятие «От колоска до каравая», приуроченное к Дню хлеба	По плану работы ДОУ	Педагоги
3	Экскурсия детей на пищеблок	По рабочей программе педагогов	Воспитатели
4	Изготовление атрибутов для сюжетно – ролевой игры «Магазин продуктов»	февраль	Воспитатели старших групп
5	Дидактические игры «Кулинария», «Витамины», «Свари кашу» и др.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
6	Организация в группах «Уголков дежурных»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Контроль за организацией питания			
1	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Бракеражная комиссия
2	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Бракеражная комиссия
3	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Бракеражная комиссия
4	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Бракеражная комиссия
5	Соблюдение и выполнение санитарно эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Бракеражная комиссия
6	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Старшая медсестра
7	Снятие суточной пробы для хранения	ежедневно	Старшая медсестра
8	Обеспечение С-витаминизации рациона питания	ежедневно	Старшая медицинская сестра
9	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации	ежедневно	Старшая медсестра, кладовщик, бухгалтер
10	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Бракеражная комиссия
11	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков по мере привоза	ежедневно	Старшая медсестра, кладовщик

	продуктов		
12	Контроль за организацией процесса питания в группах	систематически	Руководитель СП, старший воспитатель
13	Контрольные взвешивания порций на группах по мере необходимости	По мере необходимости	Руководитель СП, старшая медсестра
14	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	систематически	Старшая медсестра, завхоз
15	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	ежедневно	Старшая медсестра, завхоз
16	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Руководитель СП, старшая медсестра
17	Контроль за температурным режимом в холодильниках	ежедневно	Старшая медсестра, завхоз
18	Снятие остатков питания на складе	1 раз в месяц	Бухгалтерия
19	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Руководитель СП, старшая медсестра
Контроль за организацией питания с привлечением родителей			
1	Контроль десятидневного меню на холодный период	сентябрь	Родительский комитет
2	Контрольные нормы порций при раздаче на группах	октябрь	
3	Контроль закладки продуктов на пищеблоке	ноябрь	
4	Соблюдение и выполнении санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	декабрь	
5	Соблюдение правил хранения продуктов на складе	Январь	
6	Контроль качества поставляемых продуктов	февраль	
7	Контроль десятидневного меню на теплый период	март	
8	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	апрель	
9	Контроль закладки продуктов на пищеблоке	май	
10	Контрольные нормы выдачи готовой продукции на группы	Июнь	
11	Контроль за температурным режимом склада, холодильных установок	июль	
12	Контроль качества поставляемых продуктов	август	
Работа с поставщиками			
1	Заключение договора на поставку продуктов	По мере необходимости	Директор
2	Подача заявок на продукты	ежедневно	Кладовщик
3	Контроль за качеством поставляемых продуктов	ежедневно	Бракеражная комиссия
4	Встреча с поставщиками	Январь - март	Руководитель СП, старшая медсестра, кладовщик